

Projekt jest realizowany w ramach Osi Priorytetowej 7 Infrastruktura edukacyjna Działania 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową Poddziałania 3-7.2.3 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową- ZIT AJ Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Aglomeracji Jeleniogórskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

INOWACYJNA SZKOŁA-WYPOSAŻENIE W NOWOCZESNY SPRZĘT PRACOWNI CYFROWO-MULTIMEIALNEJ DLA MŁODZIEŻY LICEALNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ KATOLICKICH U ŚW. PANKRACEGO W JELENIEJ GÓRZE

ZATWIERDZIŁ

Wiceprezes Zarządu KSE
ks. dr Mariusz Majewski

Jelenia Góra, 15 listopada 2019 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

lp.	Oznaczenie	Wyszczególnienie
1.	Rozdział I.	Instrukcja dla wykonawców (IDW)
2.	Rozdział II.	Wzór umowy
3.	Rozdział III. plik [3]	Opis przedmiotu zamówienia pn. -Specyfikacja sprzętu i wyposażenia do projektu pn. „Innowacyjna szkoła – wyposażenie w nowoczesny sprzęt pracowni cyfrowo-multimedialnej dla młodzieży licealnej w zespole Szkół Katolickich u św. Pankracego w Jeleniej Górze

Spis treści:

lp.	Wyszczególnienie	strona
I.	Nazwa, siedziba i adres korespondencyjny Zamawiającego	4
II.	Tryb udzielania zamówienia	4
III.	Opis przedmiotu zamówienia	4
IV.	Termin wykonania zamówienia	6
V.	Zamówienie częściowe	6
VI.	Informacja o ofercie wariantowej	6
VII.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenia takich zamówień	6
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	6
IX.	Podstawy wykluczenia z postępowania	8
X.	Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu	9
XI.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą	12
XII.	Wadium	13
XIII.	Termin związania ofertą	13
XIV.	Opis sposobu przygotowania oferty	13
XV.	Miejsce i termin składania ofert	15
XVI.	Miejsce i termin otwarcia ofert	15
XVII.	Opis sposobu obliczenia ceny oferty	16
XVIII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	17
XIX.	Podwykonawstwo	18
XX.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	19
XXI.	Odrzucenie oferty	20
XXII.	Unieważnienie postępowania. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia zamówienia publicznego	21
XXIII.	Środki ochrony prawnej	22
XXIV.	Zmiana postanowień zawartej umowy	23
XXV.	Zestawienie Załączników	24
	Formularz oferty z Załącznikami	25-35
	Wzór umowy	36-40

ROZDZIAŁ I . INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

I. NAZWA, SIEDZIBA I ADRES KORESPONDENCYJNY ZAMAWIAJĄCEGO

Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erazma i Pankracego w Jeleniej Górze
adres: ul. M. Kopernika 1, 58-500 Jelenia Góra woj. dolnośląskie, powiat grodzki -Jelenia Góra
NIP 6112716652 REGON 0215536253
reprezentowane przez Wiceprezesa Zarządu – ks. dr Mariusza Majewskiego i Skarbnika- p. Joannę Seklecką
<https://pankracy.edu.pl> e-mail: xmmariusz@gmail.com

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) w dalszej części SIWZ zwanej w skrócie *upzp*.

Przetarg nieograniczony.

Rodzaj zamówienia - dostawa o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Celem realizacji Projektu jest poprawa warunków kształcenia, a poprzez wyposażenie w nowoczesny sprzęt infrastruktury dydaktycznej- konkurencyjne kształcenie uczniów, wyrównanie szans edukacyjnych młodzieży oraz tworzenie korzystnych warunków do rozwoju społeczno-gospodarczego miasta Jelenia Góra oraz Aglomeracji Jeleniogórskiej.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego, nowoczesnego sprzętu do pracowni cyfrowo-multimedialnej wraz z wykonaniem okablowania i instalacji. Dostawa obejmuje transport, wniesienie, montaż, ustawienie we wskazanych pomieszczeniach, uruchomienie, przeszkolenie z obsługi i eksploatacji. Miejsce lokalizacji: budynek Zespołu Szkół Katolickich u św. Pankracego w Jeleniej Górze przy ul. Kopernika 1.
3. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń, pozbawiony praw i obciążeń osób trzecich, a także odpowiadający obowiązującym normom.
Musi posiadać niezbędne oznakowanie, certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności wprowadzenia do obrotu zgodnie z aktami prawnymi. Ww. dokumenty w języku polskim muszą być przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
Przedmiot zamówienia musi być kompletny- gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych nakładów i zakupów. Wszystkie instrukcje obsługi, eksploatacji/użytkowania, a także informacje dotyczące bezpiecznego użytkowania muszą być dostarczone w języku polskim.
4. Oferowane produkty powinny być trwałe, bezpieczne i prawidłowo oznakowane co oznacza, że muszą spełniać wymagania ogólnego bezpieczeństwa określone w przepisach ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. ...o ogólnym bezpieczeństwie produktów oraz art. 20 ustawy z 02 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej.
5. Wyposażenie powinno posiadać etykiety z napisami w języku polskim zawierające: nazwę towaru, nazwę i dane producenta, oznaczenie identyfikujące produkt.
6. Za prawidłowe opakowanie elementów przedmiotu zamówienia na czas transportu odpowiada wyłącznie wykonawca co oznacza, że Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie transportu, jak również opakowania nie podlegają dodatkowej opłacie ze strony Zamawiającego.

7. Szczegółowy opis przedmiotu jest w Karcie szczegółowego wyposażenia, która po obowiązkowym wypełnieniu kolumny 6. i kolumny 7. jest załącznikiem do oferty wykonawcy. Ww. Karta oznaczona jest w dokumentacji przetargowej jako plik [3].
Opis wyposażenia zawarty w Karcie szczegółowego wyposażenia jest opisem zawierającym minimalne wymagania i minimalne parametry techniczne jakie powinny posiadać poszczególne elementy przedmiotu zamówienia.
Zastosowane w Karcie szczegółowego wyposażenia określenie przedmiotu zamówienia należy traktować jako definicje standardowe, poglądowo charakteryzujące i doprecyzowujące wyposażenie, a nie konkretne, firmowe wyposażenie.
8. **Przedmiot zamówienia może być realizowany wyłącznie po godzinie 15:00 oraz w soboty i niedziele –bez ograniczenia czasowego, z uwagi na odbywające się zajęcia szkolne.**
9. Przedmiot zamówienia opisany jest kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- | | |
|---------------|--|
| 30.21.31.00-6 | komputery przenośne |
| 30.23.21.10-8 | drukarki laserowe |
| 30.23.72.00-1 | akcesoria komputerowe |
| 31.21.33.00-5 | szafy kablowe |
| 31.21.41.00-0 | przełączniki |
| 31.22.41.00-3 | wtyki i gniazda |
| 32.32.20.00-6 | urządzenia multimedialne |
| 32.41.3.100-2 | rutery sieciowe |
| 32.42.00.00-3 | urządzenia sieciowe |
| 32.42.10.00-0 | okablowanie sieciowe |
| 32.42.20.00-7 | elementy składowe sieci |
| 32.42.30.00-4 | gniazda sieciowe |
| 32.42.40.00-1 | infrastruktura sieciowa |
| 38.65.21.00-1 | projektory |
| 39.13.40.00-0 | meble komputerowe |
| 39.14.13.00-5 | szafy |
| 39.51.54.10-2 | rolety wewnętrzne |
| 39.16.00.00-1 | meble szkolne |
| 48.00.00.00-8 | pakiety oprogramowania i systemy informatyczne |
| 48.82.30.00-3 | serwery plików |
10. Wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady liczony od daty podpisania przez strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego musi wynosić **na cały zakres przedmiotu zamówienia co najmniej 36 miesięcy**.
11. Wykonawca (Dostawca) w okresie gwarancyjnym musi zapewnić serwis gwarancyjny, przy czym:
- 1) **naprawa związana z usunięciem wady w okresie gwarancji jest usługą bezpłatną;**
 - 2) **wszystkie przeglądy okresowe w okresie gwarancji wykonuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko;**
 - 3) miejscem usunięcia wady zausterkowanego sprzętu, jest miejsce jego docelowej lokalizacji tj. budynek Zespołu Szkół Katolickich u św. Pankracego w Jeleniej Górze przy ul. Kopernika 1, a jeżeli usunięcie w tym miejscu jest niemożliwe- koszt transportu/ dostarczenia do punktu serwisowego odbywa się na koszt Wykonawcy i przez Wykonawcę;
 - 4) w przypadku, kiedy czas naprawy będzie dłuższy niż siedem(7) dni , z wyłączeniem sobót i dni świątecznych, liczony od następnego dnia zgłoszenia- Wykonawca dostarczy zastępczy sprzęt, o parametrach co najmniej takich jak element uszkodzony;

- 5) **czas reakcji wykonawcy** (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, tj. niedziel i świąt) **na usunięcie usterki nie więcej niż 48 godziny** od powiadomienia -za pośrednictwem komunikacji elektronicznej lub faksem- na adres lub numer wskazany w Ofercie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – do **30 dni kalendarzowych włącznie od daty podpisania umowy** planowanej na 30.11.2019 r., z możliwością odchyłki do ± 3 dni kalendarzowych
Za termin zakończenia zadania uważa się datę podpisania przez Strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego dostawy z montażem i uruchomieniem.

V. ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** podziału zamówienia na części i składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT. 6 i 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w SIWZ.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
Działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień. Zamawiający nie stawia warunku.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 2.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej jedno (1) zamówienie** w zakresie którego była dostawa sprzętu komputerowego wraz z jego montażem i wykonaniem linii okablowania niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania dostarczonego sprzętu. Wartość wykazanego zamówienia nie może być niższa niż 100 000zł brutto.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 2. oraz na wezwanie -dostarczonego dokumentu (wykazu dostaw).

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza) musi być dołączone do oferty.
4. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:
Wykonawca, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 2.3), może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych Podmiotu udostępniającego zasoby, zwanego też „innym podmiotem”, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
„Stosowna sytuacja”, o której mowa w punkcie 4. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Zobowiązanie musi mieć formę pisemną, być dołączone do oferty w oryginale i być podpisane przez Podmiot udostępniający zasoby,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 12-23,
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia (*patrz: zdolności techniczne lub zawodowe*), wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawę/usługę do realizacji których te zdolności są wymagane,
 - 4) z zobowiązania Podmiotu udostępniającego zasoby lub innych dokumentów potwierdzających udostępnianie zasobów musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawę / usługę, których wskazane zdolności dotyczą,
 - 5) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie zastąpił ten Podmiot innym podmiotem lub zobowiązał się do osobistego wykonania, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w punkcie 2.3).
5. Zamawiający, w oparciu o art. 24aa. upzp (tzw. procedura odwrócona) w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Jeżeli wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy -Zamawiający dokona ponownej oceny pozostałych ofert i zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z udziału w postępowaniu wyklucza się:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu... lub braku podstaw wykluczenia
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art.181-188, art.189a, art. 218-221, art.228-230a, art.250a, art.258 lub art.270-309 ustawy z 06.06.1997 r. -Kodeks karny(Dz.U.poz.553, z późn.zm.) lub art. 46 lub art.48 ustawy z 25.06.2010 o sporcie { jeżeli nie upłynął okres 5 lat}
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 ustawy z 06.06.1997 r. -Kodeks karny, { jeżeli nie upłynął okres 5 lat}
 - c) skarbowe, { jeżeli nie upłynął okres 5 lat}
 - d) o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z 15.06.2012 o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769); { jeżeli nie upłynął okres 3 lat}
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej lub komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.13; { jeżeli nie upłynął okres 5 lat i odpowiednio 3 lat}
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty ich należności; { jeżeli nie upłynął okres 3lat}
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywnie i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; { jeżeli nie upłynął okres 3 lat od zdarzenia}
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych; { jeżeli nie upłynął okres 3 lat od zdarzenia};
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, ..., chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 24) wykonawców powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

[...] Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa ...,*
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.*

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ww. przesłanek może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Przedstawione przez wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.

3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenia zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywane będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia oraz dokumenty.

X. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) **Formularz oferty**, wypełniony i podpisany przez wykonawcę, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 wraz z integralnym załącznikiem -**wypełnioną i podpisaną Kartą szczegółowego wyposażenia**,
- 2) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu**, wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, wg wzoru stanowiącego odpowiednio Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3, a w przypadku, kiedy wykonawca korzysta z Podmiotu udostępniającego zasoby celem wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu - stosowne **zobowiązanie** tego Podmiotu udostępniającego- wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5.

2. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1b pkt 2) upzp (sytuacja ekonomiczna lub finansowa) należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące dokumenty:
Zamawiający nie wymaga przedstawienia dokumentów na wezwanie.
3. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1b pkt 3) upzp (zdolność techniczna lub zawodowa) należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące dokumenty:
- **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy z podaniem ich wartości , przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot , na rzecz którego dostawy były wykonywane; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert- wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
- **w terminie 3 dni od dnia przekazania**, na stronie internetowej Zamawiającego, informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art.86 ust.5 upzp., **wykonawca musi przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** co pozostali wykonawcy wymienieni w ww. informacji oraz o braku powiązania z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6. Wraz z oświadczeniem, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą/mi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, partnerzy spółki joint venture) musi ona spełniać następujące warunki:
- 1) być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; Stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 2) zawierać oświadczenie, o których mowa w punkcie X.1. 2) i X.4 dla każdego z wykonawców osobno; dokument wymieniony w punkcie X.1. 1) składane jest wspólnie; dokument wymieniony w punkcie X.3 składany jest przez tego wykonawcę, który wykazuje spełnienie warunku .
6. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:
- 1) oświadczenia wykonawcy , podwykonawców - składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentowania.
Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisany odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2) dokumenty inne niż oświadczenia i pełnomocnictwa/upoważnienia składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania;
Potwierdzenia „za zgodność” z oryginałem” dokonuje wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się zamówienie, Podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisany odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3) oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii,
- 4) dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą,
- 5) jeżeli złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie.

7. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak okoliczności powodujących wykluczenie wykonawcy z postępowania- wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP składają zgodnie z wymaganiami SWZ.

8. Postanowienia dotyczące „Podmiotów udostępniających zasoby”

- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby Podmiotów udostępniających, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych Podmiotach udostępniających w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie X.1. 2),
- 2) jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tym Podmiotem udostępniającym gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów **do oferty** dołącza dokument/y dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

Wymóg ten spełnia prawidłowo wypełniony Załącznik nr 5 – *Wzór zobowiązania „innego podmiotu”*.

9. Postanowienia dotyczące dokumentów zastrzeżonych

- 1) wszystkie dokumenty złożone w toczącym się postępowaniu, z wyjątkiem informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa” są jawne.
Informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” muszą być zastrzeżone przez wykonawcę, do upływu terminu składania ofert.
- 2) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą

być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 upzp.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych :
 - 1) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą odbywa się :
 - a) za pośrednictwem operatora wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 r. -Prawo pocztowe, za pośrednictwem pośtańca, osobiście.
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane Zamawiającemu:
Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erasma i Pankracego w Jeleniej Górze
adres: ul. M. Kopernika 1, 58-500 Jelenia Góra
 - b) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje należy kierować na adres: pankracy.jh@wp.pl,
 - 2) wszystkie przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia informacje za pośrednictwem komunikacji elektronicznej wysłanej na wskazany adres e-mailowy i/lub wskazany numer faksu, w przypadku uchylenia się „adresata” od potwierdzenia otrzymania wiadomości dla celów dowodowych ważna jest data przesłania przez „nadawcę” dokumentu za pośrednictwem ww. środków przekazu.
Za błędnie lub nieczytelnie podany adres poczty elektronicznej lub numer faksu w ofercie- odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Koordynator Projektu, zgodnie z zasadami i formą, o których mowa w punkcie XI. 1. (e-mail: pankracy.jh@wp.pl)
3. Wyjaśnienia treści SWZ:
 - 1) wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, z zastrzeżeniem ppkt. 2)
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ww. ppkt. a), po upływie którego wniosek o wyjaśnienie treści SWZ może pozostać bez rozpoznania,
 - 4) Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,
 - 5) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z potencjalnymi wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

4. Modyfikacji treści SWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ,
- 2) dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni ją na stronie internetowej <https://pankracy.edu.pl> zakładka- inwestycje → przetargi
- 3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia, zmiany, w tym w szczególności zmiany terminów oraz udzielone odpowiedzi na pytania wykonawców stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi,
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,
- 5) o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona została SWZ

5. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia,
- 2) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli wykonawca w ciągu 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o dokonaniu takiej czynności nie wyraził zgody na poprawienie omyłki,
- 3) jeżeli zaoferowana umowna cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego - Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie, w określonym terminie, wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wycięcia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

XII. WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Postanowienia dotyczące przygotowania oferty:
 - 1) na ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie X.1. 1) i 2) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - 2) oferta wraz z załącznikami musi odpowiadać treści SWZ, być czytelna, sporządzona w języku polskim;

- 3) oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, przy czym wymaga się załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
 - 4) jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem;
 - 5) zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę;
 - 6) zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, a w treści oferty umieszczona informacja o ilości stron;
 - 7) zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego;
 - 8) wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia w tym zakresie zawarte są w punkcie X.9;
 - 9) złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne/ wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę;
 - 10) Zamawiający żąda wskazania w ofercie tej części zamówienia lub zakresu części zamówienia którego wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw tych podwykonawców. (patrz: zapisy punktu XX.)
 - 11) wykonawca składając ofertę ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;
 - 12) obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
 - 13) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania i/lub niewłaściwego zabezpieczenia opakowania/kopert złożonej oferty lub złożenia oferty w innym miejscu niż wskazany w SWZ;
 - 14) oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane;
 - 15) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty na wybraną część.
2. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych
- 1) Wykonawca składając ofertę wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w ofercie oraz jej załącznikach, z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 1. 14).

- 2) Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w ww. punkcie 1) przetwarzane będą do celów przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy z wybranym wykonawcą, rozliczeń płatności pomiędzy stronami umowy, ewentualnych działań kontrolnych czy też udostępniania dokumentacji z postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę: „Oferta- wyposażenie. Nie otwierać przed godz. 10:30 26.XI 2019 r.” zawierającą ofertę można przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 r. -Prawo pocztowe na adres Zamawiającego: Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erazma i Pankracego w Jeleniej Górze, ul. M. Kopernika 1, 58-500 Jelenia Góra lub złożyć bezpośrednio w sekretariacie szkoły od poniedziałku do piątku w godz.08: 15:00- adres jw ,

w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	26 listopada 2019 r.	do godz.	10: 00
---------	-----------------------------	----------	---------------

W obu przypadkach sposobu doręczenia - o dochowaniu terminu decyduje data potwierdzenia przyjęcia oferty przez Zamawiającego.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu obowiązującym przy składaniu oferty.
4. Zamawiający, po otrzymaniu pisemnego powiadomienia oddaje ofertę upoważnionemu wykonawcy.
5. W przypadku, kiedy nie można w sposób jednoznaczny, bez otwarcia oferty zidentyfikować jej właściciela - zwrot oferty następuje dopiero na sesji jawnej, po otwarciu wszystkich, pozostałych ofert.

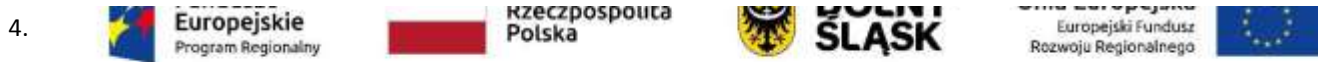
XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Miejsce otwarcia ofert jest sekretariat szkoły- ul. Kopernika 1, Jelenia Góra, parter budynku

w dniu	26 listopada 2019 r.	o godz.	10:30
--------	-----------------------------	---------	-------

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 1) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 2) zawarte w *Formularzu Oferty* informacje dotyczące umownej ceny,
 - 3) termin wykonania zamówienia,
 - 4) okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - 5) czas reakcji wykonawcy na usunięcie wady/usterki .

Informacje dotyczące warunków płatności - Zamawiający określił w sposób jednakowy dla wszystkich wykonawców we wzorze umowy- Rozdział II. SIW



- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 2) nazw firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) umownych cen zamówienia, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji i rękojmi za wady, warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli takie zostały podane.
5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy bez jej otwierania.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Umowna Cena podana w ofercie musi być wyrażona w PLN i musi zawierać podatek od towarów i usług (VAT) wg stawki obowiązującej na dzień upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem punktu 2.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w nim ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.
3. Umowna Cena musi wynikać z:
 - 1) zsumowania wpisanych przez Wykonawcę, w kolumnie 7, cen dla poszczególnych elementów/pozycji przedmiotu zamówienia szczegółowo określonych w *Karcie szczegółowego wyposażenia*, Karta ta, będąca jednocześnie szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, po obowiązkowym wypełnieniu przez Wykonawcę kolumny 6 i kolumny 7 dla każdej pozycji, **staje się integralnym załącznikiem oferty**. Ww. Karta szczegółowego wyposażenia oznaczona jest w dokumentacji przetargowej jako plik [3]
oraz
 - 2) powiększenia kwoty, o której mowa w pkt. 1) o koszty opakowania, transportu z magazynu wykonawcy do miejsca dostawy, rozładunku, wniesienia, montażu, uruchomienia i przeszkolenia w zakresie eksploatacji i inne, które Wykonawca uzna za zasadne przy realizacji zamówienia, łącznie z VAT.
4. Cena podana w ofercie jest umowną ceną, która nie podlega zmianom w okresie trwania umowy.
5. Uszczegółowienie zasad rozliczania się stron za realizację przedmiotu zamówienia określone zostało w Rozdziale II. Wzór umowy.
6. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.**
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w złotych polskich - PLN.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w SIWZ,
 - b) z treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone w SIWZ,
 - c) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - d) oferta została złożona w terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium [1,00%=1,00pkt]
1.	Umowna Cena (C) - podana w ofercie łącznie z podatkiem VAT i wyrażona w PLN z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. XVI. 2.	60% = 60,00punktów
2.	Czas reakcji (R) wykonawcy na usunięcie wady/usterki poniżej ustalonego przez Zamawiającego maksymalnego czasu tj. 48 godzin od zgłoszenia (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy tj. niedziel i świąt)	25% = 25,00 punktów
3.	Gwarancja jakości i rękojmia za wady/usterki (G) - za wydłużenie okresu trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady/usterki z minimalnych 36 miesięcy do 48 miesięcy	15% = 15,00 punktów

* przy założeniu 1%= 1,00pkt

3. Opis oceny ofert wg ustalonych kryteriów:

1) Umowna Cena (C) – 60,00pkt

Oferta z najniższą umowną Ceną otrzymuje 60,00 punktów.

Pozostałe oferty oceniane zostaną wg wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} * 60$$

gdzie:

P_i(C) - ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "umowna cena", z zaokrągleniem ilości punktów do dwóch miejsc po przecinku wg powszechnie przyjętej zasady w księgowości C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert C_i - cena oferty "i" 60,00 - maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za kryterium "cena".

Ilość należnych Wykonawcy punktów liczona jest do dwóch miejsc po przecinku, z zaokrągleniem zgodnie z zasadami przyjętymi w rachunkowości.

Uwaga:

W przypadku Wykonawcy, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i który w Formularzu Oferty podał cenę bez podatku od i usług VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do umownej ceny podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a upzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia ceny porównywalnej z innymi cenami oraz kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

2) Czas reakcji (R) wykonawcy na usunięcie wady/usterki poniżej ustalonego przez Zamawiającego maksymalnego czasu tj. 48 godzin od zgłoszenia (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy tj. niedziel i świąt) - 25,00pkt

- Oferta z podanym czasem reakcji powyżej 48 godzin – podlega odrzuceniu, jako niezgodna z treścią SIWZ
- Oferta z podanym czasem reakcji 48 godzin – otrzymuje 0,00punktów , spełnia wymagania Zamawiającego
- Oferta z podanym czasem reakcji od 37 godzin (włącznie) do 47 godzin (włącznie)– otrzymuje 0,00punktów
- Oferta z podanym czasem reakcji od 25 godzin (włącznie) do 36 godzin (włącznie)– otrzymuje 10,00punktów
- Oferta z podanym czasem reakcji od 13 godzin (włącznie) do 24 godzin (włącznie)– otrzymuje 15,00punktów
- Oferta z podanym czasem reakcji do 12 godzin (włącznie) – otrzymuje 25,00punktów

3) Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady/usterki (G) - 15,00pkt

- oferta z okresem gwarancji i rękojmi za wady/usterki poniżej 36 miesięcy podlega odrzuceniu, jako niezgodna z treścią SWZ
- oferta z okresem gwarancji i rękojmi za wady/usterki równym 36 miesiące otrzymuje 0,00 punktów jako spełniająca warunek Zamawiającego
- oferta z okresem gwarancji i rękojmi za wady/usterki powyżej 36 miesięcy i poniżej 48 miesięcy otrzymuje 0,00 punktów
- oferta z okresem gwarancji i rękojmi za wady/usterki **równym i powyżej 48 miesięcy** otrzymuje 15,00 punktów

Uwaga:

W oferowanym okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady/usterki:

- wszystkie **naprawy związane z usunięciem wady/usterki są usługą bezpłatną;**
- **wszystkie przeglądy okresowe w okresie gwarancji wykonuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko;**
- **bezpłatna usługa nie obejmuje części eksploatacyjnych wynikających z użytkowania sprzętu.**

W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni odpowiednich pól w punktach Formularza Oferty, dotyczących czasu reakcji i okresu gwarancji - w kryterium przyznane będzie 0,00 punktów.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy(wykonawcom), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów w bilansie ustalonych kryteriów tj. **Ocena oferty = C+ R+ G**
5. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie- Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

XIX. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie fragmentu zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw i adresów firm tych podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - a) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** umownej ceny podanej w ofercie,
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w 100% najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.XI 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju PrzedsiębiorczościZamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art.148 ust. 2 upzp.
4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy lub zerwania umowy przez wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy wykonawcy.
Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń nie podlega przeniesieniu na osoby trzecie.
5. W przypadku, kiedy wnoszone zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postaci gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych dotyczy zabezpieczenia oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – w treści gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych **muszą znajdować się wszystkie podmioty** (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, partnerzy spółki joint venture) wymienieni jako wykonawcy.
6. Zamawiający, w terminie dwóch (2) dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w ww. terminie od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
Wykonawca winien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w PLN: PKO Bank Polski S.A. **98 1020 2124 0000 8602 0221 9962** adnotacją w tytule wpłaty : *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – wyposażenie*

8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 94 ust. 3 upzp.
10. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie jej realizacji ma zastosowanie art. 149 upzp.
11. Zamawiający:
 - 1) zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane- podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego;
 - 2) pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę stanowiącą równowartość 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady,
 - 3) wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w podpunkcie a), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
12. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia) po przedstawieniu przez wykonawcę, wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Protokołu odbioru końcowego, w którym Komisja nie stwierdziła wad na dzień odbioru.

XXI. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 upzp. tj. jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z upzp,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 upzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 upzp,
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust.2 upzp na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o zamówienie - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona zostanie również na stronie internetowej Zamawiającego: [https:// pankracy.edu.pl](https://pankracy.edu.pl) zakładka- inwestycje → przetargi

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
 - 1) - nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności gospodarczej wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - 2) - nazwy albo imiona i nazwisko, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - 3) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 4) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 5) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w 89 ust.4 i 5 upzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej Zamawiającego: [https:// pankracy.edu.pl](https://pankracy.edu.pl) zakładka- inwestycje → przetargi.
Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje, o których mowa w punkcie 3.1).

4. **Przed podpisaniem umowy** – wykonawca wyłoniony do realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany przedstawić:
 - 1) dokument potwierdzający wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100 000zł

- 3) Wykonawcy, posiadający formę organizacyjno-prawną spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość ich kapitału zakładowego, zobowiązani będą złożyć przed podpisaniem umowy, uchwałę wspólników wyrażającą zgodę na rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wysokości przewyższającej dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego albo umowę spółki – w przypadku, gdy umowa spółki wyłącza stosowanie art. 230 ustawy –Kodeks spółek handlowych.

oraz w dniu podpisania umowy

- Wykonawca występujący wspólnie przedłoży dokument regulujący współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki winna być zawarta umowa wykonawców występujących wspólnie, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
5. Umowa na realizację przedmiotu zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni, liczonym od dnia przesłania Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w punkcie XXIII.3. - możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminu.
6. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wyłonionym wykonawcą do realizacji przedmiotu zamówienia.
Działania wykonawcy przyczyniające się do opóźniania terminu podpisania umowy nie będą stanowiły okoliczności powodującej zmiany terminu zakończenia przedmiotu zamówienia.
7. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w SIWZ - Rozdział II . Wzór umowy.

XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom oraz innym osobom i podmiotom wskazanym w art. 179 ust. 1 upzp, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 upzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) odwołanie - art. 180 upzp. i następne,
 - b) skarga do sądu - art. 198a upzp. i następne.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego się,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami upzp., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIV. ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający nie przewiduje zmian do zawartej umowy.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

lp.	oznaczenie załącznika	nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1.	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2.	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3.	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku okoliczności wykluczenia z postępowaniu
4.	Załącznik nr 4.	Wzór wykazu dostaw
5.	Załącznik nr 5.	Wzór pisemnego zobowiązania „innego podmiotu” do udostępnienia zasobów
6.	Załącznik nr 6.	Wzór – lista podmiotów należących lub –nie do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

dla przetargu nieograniczonego pn

INOWACYJNA SZKOŁA-WYPOSAŻENIE W NOWOCZESNY SPRZĘT PRACOWNI CYFROWO-MULTIMEIALNEJ
DLA MŁODZIEŻY LICEALNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ KATOLICKICH U ŚW. PANKRACEGO
W JELENIEJ GÓRZE

ZAMAWIAJĄCY: Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erazma i Pankracego w jeleniej Górze

WYKONAWCA:

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

	nazwa wykonawcy	NIP	REGON	adres wykonawcy

Wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą

 TAK NIE

Małe przedsiębiorstwo to zakład, który zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo są to firmy, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

3. Osoba uprawniona do kontaktów:

imię i nazwisko	
adres do wysyłania wszelkiej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą :	
nr telefonu	
nr telefonu komórkowego	
nr faksu	
adres e-mail	

3. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- 1) Cena **(C)** mojej Oferty zawiera pełny zakres rzeczowy wynikający z SIWZ pkt. III Opis przedmiotu zamówienia i Karty szczegółowego wyposażenia oraz wszelkie wydatki i koszty związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia, i wynosi:

..... PLN,

W ww. cenie zawarty jest podatek od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej stawki%

cd. Załącznika nr 1 - Formularz oferty

z zastrzeżeniem:

w przypadku wykonawców składających ofertę, o której mowa w SIWZ, Rozdz. I. punkt XVII. Opis sposobu obliczania ceny oferty, p. punkt 2. należy podać cenę zgodnie z opisem zawartym w tym punkcie.

- Na podstawie art. 91 ust. 3a upzp oświadczam, że wybór oferty:

(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X):

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- a) wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
- b) wskazuję wartość bez kwoty podatku VAT:

UMOWNĄ CENĘ PODANĄ W PUNKCIE 3. 1) TWORZĄ ZSUMOWANE POSZCZEGÓLNE POZYCJE WYPOSAŻENIA WYMNIENIONE W KOLUMNIE 7. KARTY WYPOSAŻENIA.

Wyceniona przeze mnie Karta szczegółowego opisu wyposażenia stanowi integralny załącznik do Oferty.

- 2) akceptuję bez zastrzeżeń warunki umowy zawarte w SIWZ Rozdział II. - Wzór umowy,
- 3) niniejsza Oferta jest ważna przez 30 dni, licząc wraz z dniem upływu terminu składania ofert,
- 4) zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do
- Za dochowanie cyklu realizacji uważa się datę podpisania przez strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego.*
- 5) w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej kwocie,
- 6) składam niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{3/},
- 7) nie uczestniczę jako Wykonawca lub Współwykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 8) nie zamierzam powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia^{3/}

lp.	Zakres prac powierzony podwykonawcy	% udział w umownej cenie	NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY !

- 9) zapewniam, że na wykonany przez nas przedmiot zamówienia, w przypadku wyboru mojej oferty udzielię miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady (G)
- licząc wraz z dniem podpisania przez Strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego,

UWAGA: w przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni odpowiedniego pola w punkcie 9) - Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela minimalnego, wymaganego 36 miesięcznego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady .

cd. Załącznika nr 1- Formularz oferty

10) zapewniam czas reakcji **(R)** na usunięcie wady/usterki godzin od zgłoszenia Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy tj. niedziel i świąt).

11) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania: ^{3/}

12) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ.U.U.E.L.2016.119.1.) na cele niniejszego postępowania oraz oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacją dotyczącą art. 13 RODO opisaną w SIWZ Rozdział XIV. pkt. 2

13) oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. ^{2/}

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

^{2/} w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

^{3/} niepotrzebne skreślić

14) do Oferty dołączono następujące dokumenty wg załączonego wykazu:

(wykonawca powinien sporządzić wykaz załączonych do Oferty oświadczeń i dokumentów)

PODPIS(Y):

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w Formularzu Oferty nieprawdy zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsce i data

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY: Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erazma i Pankracego w Jeleniej Górze

WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.

INOWACYJNA SZKOŁA-WYPOSAŻENIE W NOWOCZESNY SPRZĘT PRACOWNI CYFROWO-MULTIMEDIALNEJ
DLA MŁODZIEŻY LICEALNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ KATOLICKICH U ŚW. PANKRACEGO
W JELENIEJ GÓRZE**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsowość i data

cd. Załącznika nr 2 - Oświadczenie...

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsowość i data

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

ZAMAWIAJĄCY: Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erasma i Pankracego w Jeleniej Górze

WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

INOWACYJNA SZKOŁA-WYPOSAŻENIE W NOWOCZESNY SPRZĘT PRACOWNI CYFROWO-MULTIMEDIALNEJ
DLA MŁODZIEŻY LICEALNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ KATOLICKICH U ŚW. PANKRACEGO
W JELENIEJ GÓRZE

prowadzonego przez Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erasma i Pankracego w Jeleniej Górze
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ó w [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsce i data

cd. Załącznika nr 3- Oświadczenie...

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIE BĘDĄCEGO PODMIOTEM , NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: ^{1/}

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: *(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/ CEiDG)*

.....
.....

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsowość i data

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsowość i data

^{1/} niepotrzebne skreślić , jeżeli nie występuje podwykonawca

Załącznik nr 4– Wzór wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług

(Wykaz usług składany na wezwanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie)

ZAMAWIAJĄCY: Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erazma i Pankracego w Jeleniej Górze

WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW

OŚWIADCZAM , że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy/ wykonujemy* następujące dostawy, do których dołączam dokumenty potwierdzające, że zostały wykonane należycie lub są wykonywane w sposób należyty

Lp.	Rodzaj i zakres przedmiotu wykonanych /wykonywanych dostaw , o których mowa w SIWZ - Rozdz. I IDW, punkt VIII. Ppkt 2. 3)	Wartość wykonanych dostaw (z Vat) [w tys. PLN]	Data wykonania		Podmiot, na rzecz którego wykonana/ wykonywana jest /była dostawa	Dokument potwierdzający, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie
			początek (data) dd/mm/rok	koniec (data) dd/mm/rok		

PODPIS (Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsowość i data

Załącznik nr 5– Wzór zobowiązania „innych podmiotów” do udostępnienia zasobów

(zobowiązanie składane w oryginale wraz z Ofertą)

ZAMAWIAJĄCY: Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erazma i Pankracego w Jeleniej Górze

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY:

lp.	nazwa(y) podmiotu(ów) udostępniającego	adres(y) podmiotu(ów) udostępniającego

O Ś W I A D C Z A M , Ż E:

stosownie do treści art. 26 ust.2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zobowiązuję się do oddania Wykonawcy /Wykonawcom występującym wspólnie ^{1/}

.....
(wpisać nazwę Wykonawcy)

mającego (mających) siedzibę w przy ul.....

do dyspozycji zasoby na okres (podać datę: od – do -).....korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

INOWACYJNA SZKOŁA-WYPOSAŻENIE W NOWOCZESNY SPRZĘT PRACOWNI CYFROWO-MULTIMEALNEJ
DLA MŁODZIEŻY LICEALNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ KATOLICKICH U ŚW. PANKRACEGO
W JELENIEJ GÓRZE

w postaci:

1- **posiadania doświadczenia zawodowego** ^{1/}, o którym mowa w Załączniku nr 4.

Lp.	Rodzaj dostaw, z uwzględnieniem treści zapisu SIWZ -Rozdz. I IDW, punkt VIII. Ppkt 2. 3)	Wartość wykonanych dostaw (z VAT) [w tys. PLN]	Data wykonania zamówienia		Miejsce wykonania. Podmiot na rzecz, którego dostawy były wykonane/ są wykonywane.	Dokument, o którym mowa w ww. Oświadczeniu
			początek dd/mm/rok	zakończenie dd/mm/rok		

cd. Załącznika nr 5 –Zobowiązanie....

2- zdolności finansowe ^{1/}

Udostępnienie zasobów finansowych nastąpi poprzez:

.....
(należy podać sposób udostępnienia Wykonawcy zdolności finansowych)

^{1/} niepotrzebne skreślić

PODPIS(Y):

lp.	Nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby [pieczęć]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania zobowiązania w imieniu Podmiotu udostępniającego zasoby	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania zobowiązania w imieniu Podmiotu udostępniającego(ych) zasoby	miejsowość i data

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej lub o braku przynależności

(oświadczenie składane w terminie 3 dni od dnia przekazania, na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert o której mowa w art.86 ust.5 upzp)

ZAMAWIAJĄCY: Karkonoskie Stowarzyszenie Edukacyjne u Erazma i Pankracego w Jeleniej Górze
WYKONAWCA:

lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam,

a) że **jestem członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w skład której wchodzi potencjalni wykonawcy, którzy złożyli oferty ^{1/}

1

2

b) **jestem powiązany z Zamawiającym osobowo ^{1/}, kapitałowo ^{1/}**

Wraz z oświadczeniem, w załączeniu przedstawiam dowody, że powiązania z innym wykonawcą należącym do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. ^{1/}

(należy załączyć dowody, kiedy w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną złożone oferty również przez innych wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Oświadczam, że **nie jestem członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz **nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo ^{1/} ani kapitałowo ^{1/}**

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

ROZDZIAŁ II. WZÓR UMOWY

UMOWA Nr/2019 na dostawę

.... 2019 r. pomiędzy

(1) Karkonoskim Stowarzyszeniem Edukacyjnym u Erazma i Pankracego w Jeleniej Górze, z siedzibą ul. M. Kopernika 1, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym numer identyfikacyjny NIP 6112716652 i REGON 021536253, wpisanym do *Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz SP Zakładów Opieki Społecznej* pod nr KRS 0000386088 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowanym przez:

- ks. dr Mariusza Majewskiego – Wiceprezesa zarządu KSE
- Joannę Seklecką - Skarbnika KSE

a

(2) firmą :
z siedzibą:
zwaną dalej "Wykonawcą", posiadającą NIP i Regon
działającą na podstawie [•],
reprezentowaną przez
1 -

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”. została zawarta umowa o treści następującej :

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa nowego, nowoczesnego sprzętu do pracowni cyfrowo-multimedialnej wraz z wykonaniem okablowania i instalacji. Dostawa obejmuje transport, wniesienie, montaż, ustawienie we wskazanych pomieszczeniach, uruchomienie, przeszkolenie z obsługi i eksploatacji- miejsce lokalizacji: budynek Zespołu Szkół Katolickich u św. Pankracego w Jeleniej Górze przy ul. Kopernika 1. , zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia, na którą składają się: Formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1 do Umowy oraz wyceniona Karta szczegółowego opisu elementów wyposażenia stanowiąca Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Umowna Cena za realizację przedmiotu Umowy stanowi kwotę brutto zł (słownie:), zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i Nr 2. do Umowy
Umowna Cena pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, o których mowa w § 1. pkt .1
2. Wyżej wymieniona umowna cena jest stała na czas realizacji Umowy.

§ 3.

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, wymieniony w § 1 w nieprzekraczalnym terminie do 2019 r.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru jest Koordynator projektu lub osoba pisemnie upoważniona, przy czym w odbiorze uczestniczy przedstawiciel Wykonawcy- p.
3. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonej przedmiocie Umowy.
4. Jeżeli przy dostawie przedmiotu Umowy Strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie Strony. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji postanowień Umowy, o którym w pkt. 1.
5. Potwierdzeniem przyjęcia przedmiotu Umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy.
6. Dopuszcza się dostawę sprzętu sukcesywnie na ryzyko Wykonawcy co oznacza, że za dostarczone tak wyposażenie Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności.
7. Wykonawca przedmiot Umowy realizuje przy udziale podwykonawcy wskazanego w Ofercie: tj.
należy podać nazwę Podwykonawcy, zakres zleconej do realizacji części przedmiotu zamówienia oraz wartość tej części - bez VAT

§ 4.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad i że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w Karcie szczegółowego wyposażenia stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji - miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady, licząc wraz z dniem podpisania przez Strony umowy protokołu zdawczo- odbiorczego, z klauzulą „przyjęto bez zastrzeżeń”.
3. Zamawiający ma obowiązek powiadomić Wykonawcę o wadzie towaru najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia - listownie na adres lub faksem na nr lub za pośrednictwem komunikacji elektronicznej na adres
Potwierdzenie prawidłowej transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem komunikacji elektronicznej jest dowodem na zgłoszenie wady.
1) Wykonawca potwierdzi tego samego dnia na adres e- mailowy Zamawiającego e-mail:
przyjęcie zgłoszenia o wadzie.
4. Wykonawca gwarantuje czas reakcji godzin na zgłoszenie wady/usterki przez Zamawiającego (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy tj. niedziel i świąt). Zgłoszenie powinno być dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
5. Naprawy wykonywane będą nie dłużej niż w ciągu 14 dni w miejscu, w którym przedmiot Umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady. Termin 14 dniowy liczony jest od ustania czasu przewidzianego na reakcję Wykonawcy.
6. W przypadku konieczności dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu Umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca od chwili wydania niesprawnego przedmiotu Umowy upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy do chwili dostarczenia przedmiotu Umowy na miejsce wskazane przez Zamawiającego, po dokonaniu naprawy lub wymianie na nowy egzemplarz wolny od wad. Z czynności odbioru przedmiotu umowy po naprawie Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy.

7. Okres gwarancji przedłuża się o czas naprawy.
8. Jeżeli przedmiotu Umowy lub jego elementu nie da się naprawić albo w przypadku wystąpienia konieczności dokonania czwartej naprawy przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawca jest zobowiązany wymienić wadliwy przedmiot zamówienia fabrycznie na nowy, wolny od wad na taki sam lub podobny, o tym samym przeznaczeniu, o parametrach nie gorszych niż wadliwy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego po ustaleniu z Wykonawcą. W takim przypadku okres gwarancji rozpoczyna się od dnia dostarczenia nowego przedmiotu Umowy.
9. W przypadku określonym w pkt. 7 termin gwarancji biegnie na nowo od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego .
10. Wykonawca nie odpowiada w ramach gwarancji jakości za uszkodzenia przedmiotu umowy, powstałe z winy Zamawiającego.
11. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, przez okres gwarancji, Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
12. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu Umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot Umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do bezzwłocznego zwrotu otrzymanej kwoty za ten przedmiot Umowy bez względu na inne postanowienia umowy.
13. Jeżeli Wykonawca opóźni się z wykonaniem naprawy lub wymiany o co najmniej 14 dni po upływie terminów, o których mowa powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wykonania naprawy lub wymiany na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu koszty i wydatki poniesione na naprawę lub wymianę w terminie 7 dni od dnia przedstawienia odpowiedniego żądania. W pierwszej kolejności poniesione koszty i wydatki pokrywane będą z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 5.

Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za zrealizowany przedmiot Umowy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych, po uprzednim dostarczeniu Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony Umowy oraz osobę wskazaną w Umowie jako upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy.
3. W przypadku realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę, o którym mowa w § 3 pkt.7- Wykonawca do faktury jest zobowiązany dostarczyć również oświadczenie Podwykonawcy o wywiązaniu się wobec niego z należnego wynagrodzenia. Brak ww. oświadczenia wstrzymuje bieg złożonej przez Wykonawcę faktury.
4. Zapłata nastąpi jednorazowo na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, z zastrzeżeniem zdania 2 w pkt .3
6. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w Umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze Wykonawcy przewyższy umowną cenę, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do wysokości umownej ceny, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

§ 6.

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia przedmiotu Umowy, który ma być fabrycznie nowy i wolny od wad;

- 2) terminowej realizacji przedmiotu Umowy,
- 3) zapewnienia obsługi gwarancyjnej w okresie gwarancji przedmiotu Umowy;
- 4) terminowego dokonywania napraw przedmiotu umowy w okresie gwarancji.

§ 7

Podwykonawcy (do uszczegółowienia)

1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców.
2. Podwykonawcy wykonają zamówienie w zakresie:
 - 1)
 - 2)
3. Umowa o Podwykonawstwo musi być w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, a także musi określać jaka część przedmiotu Umowy o zamówienie zostanie wykonana przez Podwykonawcę, a termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych Podwykonawcy zadań.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia własnymi siłami.*
** w przypadku gdy Wykonawca nie posługuje się podwykonawcami.*

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% umownej ceny (łącznie z VAT) przedmiotu Umowy określonej w § 2 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za nieterminową naprawę lub wymianę przedmiotu umowy w wysokości 1% - umownej ceny (łącznie z VAT) przedmiotu Umowy określonej w § 2 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w wysokości 20% umownej ceny (łącznie z VAT) przedmiotu umowy określonej w § 2 pkt 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Przyczynami odstąpienia od Umowy, za które odpowiada Wykonawca są w szczególności:
 - 1) stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu Umowy,
 - 2) opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy przekraczające 7 dni kalendarzowych,
 - 3) nie usunięcie wady fizycznej przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie.
3. Odstąpienie od Umowy, w przypadku o którym mowa w pkt 2 ppkt 3), może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego 7dniowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady fizycznej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji przedmiotu Umowy lub poprzez potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy
5. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody. Do pojęcia „szkody” należy również utrata całkowita lub częściowa otrzymanego dofinansowania do przedmiotu Umowy.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
3. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać ugodowo, a w przypadku braku porozumienia w terminie 14 dni rozstrzygać w drodze postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym: jeden egz. dla Wykonawcy i dwa egz. dla Zamawiającego.

5.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Wyceniona Karta szczegółowego wyposażenia

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

